

Avviso di selezione pubblica per titoli ed esami per la formazione di una graduatoria finalizzata all'eventuale futura assunzione a tempo determinato e/o indeterminato, per il profilo professionale di "Coordinatore Ufficio Servizi" inquadrato al livello 4b del CCNL Federambiente.

La COGESA S.p.A., a totale capitale pubblico, indice una procedura di selezione per titoli e prove, in conformità a quanto disposto dalle vigenti normative per il reclutamento del personale ed il conferimento degli incarichi secondo i dettami di cui all'art.18 del D.L. n. 112 del 25.6.2008, convertito nella Legge n.133/2008 come successivamente modificata ed integrata, per la formazione di una graduatoria finalizzata all'eventuale futura assunzione a tempo determinato e/o indeterminato per il profilo professionale di "Coordinatore Ufficio Servizi" inquadrato al livello 4b del CCNL Federambiente.

L'inserimento nella graduatoria finale dei candidati idonei, non impegna COGESA S.p.A. al suo utilizzo, né impegna all'assunzione obbligatoria dei candidati inseriti in graduatoria.

Si precisa che non sono rimborsabili le spese sostenute dai candidati per la partecipazione alla presente selezione pubblica.

E' garantita la pari opportunità tra candidati e candidate ai sensi di legge.

E' prevista la riserva di posti sulla base della vigente normativa.

Art. 1- REQUISITI PER L'AMMISSIONE

Per l'ammissione alla selezione pubblica è richiesto il possesso dei seguenti requisiti:

1. Essere cittadino di uno Stato membro dell'Unione Europea;
2. Avere il pieno godimento dei diritti civili e politici (nel caso di candidati di Stati membri dell'Unione Europea diversi dall'Italia: godimento dei diritti civili e politici nello stato di appartenenza);
3. Avere assolto gli obblighi militari (per i nati prima dell'anno 1985);
4. Non aver riportato condanne penali e non trovarsi in alcuno dei casi che, a norma delle leggi vigenti, comportino l'esclusione dalla nomina negli uffici pubblici;
5. Non essere stato licenziato, dispensato e/o destituito dall'impiego presso una pubblica amministrazione;
6. Avere un'età non inferiore a 18 anni alla data di emissione dell'avviso di selezione pubblica;
7. Essere di sana e robusta costituzione fisica ed essere in possesso dell'idoneità fisica alle mansioni previste per il posto da ricoprire;
8. Essere in possesso del diploma di scuola secondaria di secondo grado (scuola media superiore). Nel caso di candidati appartenenti a Stati membri dell'Unione Europea diversi dall'Italia, bisognerà indicare gli estremi del decreto ministeriale con il quale è stato riconosciuta l'idoneità del titolo di studio posseduto, conseguito all'estero;
9. Avere svolto per almeno 1 anno attività lavorativa subordinata, parasubordinata o autonoma analoga all'oggetto della presente selezione ovvero, aver prestato per un analogo periodo di tempo la propria attività a favore di Pubblica Amministrazione o società partecipata in uno dei seguenti ambiti: sistemi di gestione integrata dei rifiuti, servizi ambientali, direzione lavori o come Responsabile esecuzione servizi, coordinamento e coordinamento sicurezza. Si specifica che ai fini del conteggio della attività lavorativa non si terrà conto del contratto di apprendistato, del tirocinio professionale volontario, né di periodi di stage;
10. buona conoscenza parlata e scritta della lingua italiana;
11. buone competenze informatiche, relative all'utilizzo dei principali software per elaborazione e conservazione dei dati, per la videoscrittura, per la navigazione sul web, l'impiego della posta elettronica.

ART. 2 – DOMANDA DI AMMISSIONE

- a) La domanda di partecipazione alla selezione dovrà essere redatta su carta semplice in modo leggibile, utilizzando **esclusivamente, pena l'esclusione dalla selezione, il modello allegato**, che costituisce parte integrante dell'avviso di selezione.
- b) La domanda dovrà essere firmata in calce in modo leggibile e per esteso; deve inoltre riportare il luogo e la data.

Con la sottoscrizione della domanda e degli allegati, il candidato si assume tutte le responsabilità in merito alla veridicità delle dichiarazioni rese.

Le domande dovranno essere corredate dai seguenti documenti in carta libera.

1. fotocopia di un documento di riconoscimento in corso di validità;
2. fotocopia del codice fiscale;
3. dichiarazione del medico di base di possesso dei requisiti dell'idoneità fisica alle mansioni previste per il posto da ricoprire.

Tutti i requisiti di cui agli articoli 1 e 2 dovranno essere posseduti alla data di scadenza del termine stabilito per la presentazione delle domande (ad eccezione dell'età minima che deve essere posseduta alla data di emissione dell'avviso di selezione pubblica) e dovranno continuare a sussistere fino al momento in cui verrà emesso il provvedimento di nomina o effettuata l'assunzione.

- c) COGESA S.p.A. si riserva, durante le fasi di ammissione alla selezione, di chiedere ai candidati chiarimenti sui documenti forniti o da fornirsi, nonché i documenti mancanti, nel rispetto della parità di condizioni verso i partecipanti.
- d) L'avvenuta comunicazione in sede di domanda o relativi allegati di notizie o dati falsi comporta **l'esclusione** dalla selezione pubblica e dalla graduatoria.
- e) Qualora dovesse risultare in un momento successivo all'assunzione la comunicazione di dati falsi, tale circostanza comporterà la **risoluzione** immediata del rapporto di lavoro.
- f) La partecipazione al concorso comporta implicita ed incondizionata accettazione delle norme e condizioni stabilite dal presente bando.
- g) COGESA S.p.A. garantisce la massima riservatezza su tutte le notizie comunicate dal candidato nella domanda di ammissione.
- h) La domanda di ammissione pervenuta oltre i termini sotto indicati comporterà **l'esclusione** dalla selezione pubblica.
- i) La domanda di partecipazione, redatta su carta semplice, utilizzando lo schema allegato al presente avviso, debitamente sottoscritta, deve essere recapitata a:
COGESA S.p.A. via Vicenne Località Noce Mattei 67039 Sulmona (AQ)
- j) Il plico contenente la domanda di ammissione e la documentazione relativa, da consegnare in busta chiusa, deve recare all'esterno, oltre all'intestazione e all'indirizzo del mittente, la dicitura:

“DOMANDA DI AMMISSIONE ALLA SELEZIONE PER COORDINATORE UFFICIO SERVIZI”

e dovrà pervenire, a pena di esclusione, **entro le ore 13.00 del giorno 23/06/2016**.

- k) Eventuali richieste inviate a mezzo posta dovranno comunque pervenire entro il termine sopra indicato. Per le domande presentate direttamente, farà fede il timbro posto dall'Ufficio Protocollo.
- l) COGESA S.p.A. non assume alcuna responsabilità per la dispersione di comunicazioni dipendente da inesatta indicazione del recapito da parte del partecipante alla selezione, né per eventuali disguidi postali o telematici o comunque imputabili a fatto di terzi, a caso fortuito o a forza maggiore.

1. **Non saranno ammessi** alle prove del concorso i candidati le cui domande di partecipazione siano: pervenute carenti sulla busta delle indicazioni del **mittente** e della **dicitura** “Domanda di ammissione alla selezione per Coordinatore Ufficio servizi”;
2. state spedite oltre il termine di scadenza;
3. state spedite entro il termine di scadenza, ma pervenute oltre;
4. carenti della firma del candidato;
5. mancanti della copia dei documenti richiesti;
6. mancanti di uno o più requisiti di cui al punto “Requisiti per l’ammissione” e punto “Domanda di ammissione”;
7. redatte su un modulo diverso da quello predisposto da COGESA S.p.A., allegato al presente avviso di selezione o comunque scaricabile sul sito <http://www.cogesambiente.it> nella sezione “Amministrazione trasparente” -> Bandi di concorso -> Concorsi attivi.

L’elenco dei candidati non ammessi o esclusi dalla preselezione sarà pubblicato sul sito <http://www.cogesambiente.it>

Tale pubblicazione ha valore di notifica a tutti gli effetti, senza ulteriore obbligo di comunicazione da parte di COGESA S.p.A..

La Società ha facoltà di prorogare il termine della scadenza della selezione pubblica ed anche di annullarlo nell’interesse della società medesima per giustificati motivi.

ART. 3 – PROCEDURA DI VALUTAZIONE DEI TITOLI

La selezione sarà effettuata da apposita Commissione nominata dall’Amministratore Unico di COGESA S.p.A. successivamente alla scadenza del termine per la presentazione delle domande e verrà condotta secondo quanto disposto nel Regolamento interno per il reclutamento del personale, pubblicato sul sito www.cogesambiente.it nella sezione Società trasparente, al seguente indirizzo http://cogesa.etrasparenza.it/pagina39_regolamenti.html

I candidati le cui domande di ammissione verranno ritenute idonee al profilo richiesto, saranno ammessi alla fase successiva di selezione. Il nominativo dei candidati non ammessi o esclusi sarà pubblicato sul sito <http://www.cogesambiente.it>. Tale pubblicazione ha valore di notifica a tutti gli effetti, senza ulteriore obbligo di comunicazione da parte di COGESA S.p.A.. Per la valutazione finale di ogni singolo candidato, ai punteggi ottenuti dalla valutazione della domanda, verranno sommati quelli ottenuti nelle successiva fase di selezione (prova scritta ed orale).

A) Valutazione domande

La Commissione ha a disposizione un punteggio complessivo per la valutazione dei titoli di **Punti 20** per ogni singolo candidato, suddiviso nelle seguenti categorie:

Titoli	Punti
Titoli di studio	8
Titoli di servizio	8
Altri titoli	4

A.1) Titoli di studio

I punti per la valutazione dei titoli di studio **NON SONO SOMMABILI** e saranno attribuiti come da tabella che segue:

Titoli	Punti
Laurea triennale conseguita con votazione inferiore o uguale a 105/110	4
Laurea triennale conseguita con votazione superiore a 105/110	5

Laurea magistrale o equipollente conseguita con votazione inferiore o uguale a 105/110	6
Laurea magistrale o equipollente conseguita con votazione superiore a 105/110	7
Laurea magistrale o equipollente conseguita con votazione pari a 110/110 con lode	8

A.2) Titoli di servizio

I punti disponibili per la valutazione dei titoli di servizio SONO SOMMABILI fino ad un massimo di punti 8.

Ai fini della valutazione dei titoli di servizio verranno considerati i periodi lavorati, ulteriori rispetto a quelli richiesti per l'accesso al concorso, nei cinque anni che precedono il termine di presentazione delle domande e saranno così attribuiti:

Titolo	Punti
Esperienza di lavoro come coordinatore di personale addetto alla gestione integrata dei rifiuti	0,25 punti per ogni mese di servizio (fino ad un massimo di 8 punti)
Esperienza libero professionale e/o parasubordinata in supporto a Responsabili Uffici Servizi di società e/o Amministrazioni.	0,25 punti per ciascun mese di contratto (fino ad un massimo di 8 punti)
Attività a favore di Pubblica Amministrazione o società partecipata in uno dei seguenti ambiti: gestione del ciclo integrato dei rifiuti, servizi ambientali, direzione lavori o come Responsabile esecuzione servizi, coordinamento e coordinamento sicurezza.	0,25 punti per ciascun mese di contratto (fino ad un massimo di 8 punti)
Esperienza libero professionale e/o parasubordinata nella progettazione e/o implementazione e tutoraggio di servizi di raccolta e trasporto dei rifiuti,	1 punto per ciascun progetto di servizi di raccolta e trasporto rifiuti approvato da società/amministrazioni 1 punto per ciascuna attività di implementazione/tutoraggio seguita (fino ad un massimo di 8 punti)

I periodi di servizio prestati con orario di lavoro ridotto (part-time) verranno valutati in proporzione. I periodi di servizio inferiori al mese non verranno valutati.

A.3) Altri titoli

Master di I o II livello in materie attinenti lo smaltimento dei rifiuti e/o la gestione ambientale, qualifiche o attestati di frequenza relativi a corsi specifici sui Sistemi di gestione integrata dei rifiuti e/o ambientale, tenuti da organismi accreditati a livello nazionale e/o internazionale sia per valutatori esterni sia per valutatori interni. I punti disponibili per la valutazione degli altri titoli SONO SOMMABILI e saranno attribuiti secondo le seguenti modalità fino ad un massimo di punti 4:

Titolo	punti
Frequenza di corsi specifici sui Sistemi di gestione integrata dei rifiuti e/o ambientale	0,5 punti per ciascun attestato di frequenza
Qualifiche relative a corsi specifici sui Sistemi di gestione integrata dei rifiuti e/o ambientale	1 punto per ciascuna qualifica conseguita
Master di I livello nelle materie attinenti lo	3 punti

smaltimento dei rifiuti e/o la gestione ambientale	
Master di II livello nelle materie attinenti lo smaltimento dei rifiuti e/o la gestione ambientale	4 punti

Al termine della valutazione per titoli i candidati, le cui domande verranno ritenute idonee per il profilo richiesto, saranno invitati a svolgere le prove di selezione, consistenti in un colloquio tecnico e motivazionale e in una prova pratica per la verifica delle competenze informatiche dichiarate in sede di domanda.

ART. 4 – PROVE SELETTIVE

Allo svolgimento delle PROVE SELETTIVE provvederà apposita Commissione Giudicatrice nominata dall'Amministratore Unico della Società.

I nominativi dei candidati ammessi, la data, l'ora e il luogo delle prove, saranno pubblicati sul sito <http://www.cogesambiente.it>.

I candidati dovranno presentarsi alle prove selettive muniti di un documento di riconoscimento in corso di validità (pena la non partecipazione alle prove selettive).

La Commissione Giudicatrice, rilevata l'identità dei partecipanti, dall'elenco dei candidati ammessi alle prove selettive, previo accertamento della assenza di motivi di incompatibilità tra i suoi componenti e gli aspiranti candidati, determina i criteri per le prove e la loro valutazione. Alla fine della selezione, provvede alla formazione della graduatoria di merito dei concorrenti ritenuti idonei.

Ogni decisione inerente le ammissioni alla selezione e/o esclusione e alle diverse prove della stessa e comunque, più in generale, tutto quanto attenga allo svolgimento della selezione stessa, è rimesso al giudizio insindacabile della Commissione Giudicatrice.

Le prove selettive consisteranno in una prova scritta, in una prova orale/colloquio motivazionale e in una prova pratica per la verifica delle competenze informatiche dichiarate in sede di domanda.

La Commissione ha a disposizione un punteggio complessivo per la valutazione delle prove di **Punti 30** per ogni singolo candidato, suddiviso nelle seguenti categorie:

Prove	Punti
Prova scritta	12
Colloquio tecnico/motivazionale	9
Prova pratica di informatica	9

La mancata presentazione nel giorno e nell'ora definita costituiranno elemento di esclusione dalla partecipazione alla selezione.

PROVA SCRITTA

Alla prova per l'ammissione alla fase selettiva orale sarà assegnato un punteggio massimo di 12 punti e si intenderà superata qualora il candidato abbia riportato una votazione di almeno 7 punti.

Consisterà nello svolgimento di una prova scritta che verterà sulle seguenti materie: conoscenza delle tecniche per l'organizzazione dei diversi servizi di raccolta e trasporto dei rifiuti; aspetti qualitativi e quantitativi della produzione dei rifiuti, loro classificazione e conoscenza delle caratteristiche merceologiche; nozioni in merito alla registrazione dei flussi dei rifiuti e alla compilazione della modulistica prevista dalla norma.

E' garantito l'anonimato in sede di correzione delle prove, collegando solo successivamente l'esito della prova stessa al nominativo del candidato.

La prova scritta si svolgerà nella data e nella sede che sarà stabilita dalla Commissione Giudicatrice della selezione pubblica.

La data della prova scritta potrà essere comunicata anche con un minimo di preavviso.

L'elenco dei candidati ammessi alla prova scritta, nonché la data, l'orario e la sede delle prove, verranno pubblicate sul sito <http://www.cogesambiente.it>. Tale comunicazione ha valore di notifica a tutti gli effetti, senza ulteriore obbligo di comunicazione da parte di COGESA S.p.A.

Al termine della prova scritta, i candidati che avranno ottenuto il punteggio di ammissione saranno inviati a svolgere la seconda prova di selezione, consistente in una prova orale/colloquio motivazionale.

Il nominativo dei candidati che non hanno superato la prova scritta sarà pubblicato sul sito www.cogesambiente.it. Tale pubblicazione ha valore di notifica a tutti gli effetti, senza ulteriore obbligo di comunicazione da parte di COGESA S.p.A..

COLLOQUIO TECNICO-MOTIVAZIONALE

Alla prova orale sarà assegnato un punteggio massimo di 9 punti e s'intenderà superata qualora il candidato abbia riportato una votazione di almeno 5 punti.

Il colloquio tecnico e motivazionale verrà condotto al fine di verificare le conoscenze, le competenze tecnico-professionali richieste per il profilo oggetto del presente bando, l'autonomia organizzativa, le capacità relazionali e di gestione dei conflitti, la capacità di gestione di situazioni complesse, compresi ulteriori elementi che dimostrino l'attitudine del candidato al profilo richiesto.

Il colloquio verterà, oltre che sulle materie indicate per la prova scritta, anche sulle seguenti ulteriori materie: nozioni relative alla normativa in materia di rifiuti, igiene del suolo e tutela ambientale; adempimenti relativi alla sicurezza e all'igiene del lavoro, misure di prevenzione nonché di gestione delle emergenze.

La Commissione Giudicatrice prima dell'inizio della prova stabilirà i criteri per l'esecuzione della stessa.

La prova orale si svolgerà nella data e nella sede che sarà stabilita dalla Commissione Giudicatrice della selezione pubblica.

La data della prova orale potrà essere comunicata anche con un minimo preavviso da parte della Commissione Giudicatrice.

L'elenco dei candidati ammessi alla prova orale, nonché la data, l'orario e la sede delle prove, verranno pubblicate sul sito <http://www.cogesambiente.it>. Tale comunicazione ha valore di notifica a tutti gli effetti, senza ulteriore obbligo di comunicazione da parte di COGESA S.p.A.

Al termine della prova orale, i candidati che avranno ottenuto il punteggio di ammissione saranno inviati a svolgere la prova pratica di informatica.

Il nominativo dei candidati che non hanno superato la prova orale sarà pubblicato sul sito <http://www.cogesambiente.it>. Tale pubblicazione ha valore di notifica a tutti gli effetti, senza ulteriore obbligo di comunicazione da parte di COGESA S.p.A..

PROVA PRATICA DI INFORMATICA

Alla prova sarà assegnato un punteggio massimo di 9 punti e s'intenderà superata qualora il candidato abbia riportato una votazione di almeno 5 punti.

La prova pratica verrà condotta al fine di valutare le competenze informatiche dichiarate dal candidato nella domanda di ammissione.

La Commissione Giudicatrice prima dell'inizio della prova stabilirà i criteri per l'esecuzione della stessa.

La prova pratica si svolgerà nella data e nella sede che sarà stabilita dalla Commissione Giudicatrice della selezione pubblica.

La data della prova pratica potrà essere comunicata anche con un minimo preavviso da parte della Commissione Giudicatrice.



L'elenco dei candidati ammessi alla prova pratica, nonché la data, l'orario e la sede della prova, verranno pubblicate sul sito <http://www.cogesambiente.it>. Tale comunicazione ha valore di notifica a tutti gli effetti, senza ulteriore obbligo di comunicazione da parte di COGESA S.p.A.

Il nominativo dei candidati che non hanno superato la prova pratica sarà pubblicato sul sito <http://www.cogesambiente.it>. Tale pubblicazione ha valore di notifica a tutti gli effetti, senza ulteriore obbligo di comunicazione da parte di COGESA S.p.A..

ART. 5 - GRADUATORIA E NOMINA DEI VINCITORI

Al termine di tutte le prove, verrà compilata dalla Commissione una graduatoria finale alla quale accederanno solo coloro che hanno ottenuto un punteggio minimo di 17/50.

La graduatoria finale di merito della presente procedura di selezione avrà validità per 36 mesi dall'approvazione da parte dell'Amministratore Unico.

Una volta formata la graduatoria, COGESA S.p.A. nel corso di validità della stessa, attingerà a quest'ultima in caso di assunzione di lavoratori a tempo determinato, sia tempo pieno che a tempo parziale, provvedendo a stipulare i relativi contratti a termine in ogni caso con coloro che risulteranno ai primi posti della stessa, considerato il concreto fabbisogno dell'Azienda nella specifica ipotesi (ad es. nel caso di necessità di cinque assunzioni a tempo determinato verranno assunti i lavoratori collocati nei primi cinque posti della graduatoria, anche se con gli stessi sia in precedenza intercorso altro contratto a termine sempre sulla base della graduatoria).

Nel caso in cui uno dei lavoratori collocati nei primi posti della graduatoria abbia già in corso altro contratto con l'azienda o comunque rifiuti o si trovi nelle condizioni indicate nel capoverso precedente, l'Azienda provvederà ad assumere il lavoratore collocato nella posizione immediatamente successiva.

I lavoratori selezionati per l'assunzione dovranno, nei termini che saranno loro assegnati dall'Azienda, produrre i documenti attestanti il possesso dei requisiti dichiarati nella domanda e sottoporsi a visita medica di idoneità alla mansione da parte del medico competente ai sensi del D.lgs. 09/04/2008 n. 81, l'assunzione sarà subordinata alla correttezza dei documenti e all'esito positivo della visita.

Il trattamento economico riservato ai vincitori ed il periodo di prova saranno quelli previsti per il livello 4, posizione parametrica B del CCNL di Federambiente. La graduatoria definitiva redatta dalla Commissione Giudicatrice e ratificata dall'Amministratore Unico sarà pubblicata sul sito internet dell'azienda e mediante affissione presso le bacheche aziendali.

Per eventuali informazioni gli aspiranti potranno rivolgersi all'Ufficio Personale di COGESA S.p.A. 0864/210429 dal lunedì al venerdì dalle 9.00 alle 13.00.

Il presente bando di concorso è pubblicato integralmente al seguente indirizzo:

<http://www.cogesambiente.it> nella sezione Amministrazione trasparente -> bandi di concorso.

ART. 6 - NORME FINALI

La partecipazione al concorso di cui al presente bando comporta l'incondizionata accettazione di tutto quanto previsto dal bando medesimo.

Per tutto quanto non previsto espressamente dal presente bando si fa riferimento alle disposizioni di legge vigenti in materia.

L'Amministratore Unico
Giuseppe Quaglia